🤣 ขั้นตอน การกำหนดระยะเวลาขอแจ้งความประสงค์ลงทะเบียนเรียนซ้ำ/เรียนซ่อม

 เมื่อผู้ใช้งานดำเนินการ Log in เข้าสู่ระบบ EDR เรียบร้อยแล้ว ในหน้าจอหลักจะแสดงข้อมูลสถานการณ์ ประจำวัน ให้ผู้ใช้งานเลือกเมนู "'งานทะเบียน"

cor วิทยาลัยตัวอะ	ย่าง (DEMO)			די זאט 🗹 🥥 👘 test-user-1
≪ คลิกเพื่อขยาย/ย่อเมนู	ข้อมูลปังบประมาณ : <mark>2565</mark> ปีหลักสูตร :	2563 ภาคเรียน : 1/2564 AA		
 พบ้าหลัก ผู้ดูแลระบบ บริการข้อมูลทั่วไป 	🖬 เลือกวันที่	Q ต้นหา	🎫 ข้อมูลสถานการณ์ประจำวัน วันอังคาร	ที่ 19 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564
 งานพัฒมาหลักสุดรา งานทะเบียน งานวัดผล จรยู้สอน งานครูที่ปรึกษา งานสารบรรณ ส่งข้อมูลไปยังสอด. แชท 	ครูผู้สอน ครูที่มีคาบสอนวันนี้ ≗0 คม ✓ เบ็คชื่อแล้ว 0 คน 0%	ี่สำนวนรายวิชาที่สอน เช ิ0 รษา ✓ เช็คซื้อแล้ว 0 ริชา	2⁄ะ นักศึกษา ผู้เรียนที่มีเรียนวันนี้ ≗0 คน √ ถูกเช็คชื่อแล้ว 0 คนxวิชา	จำนวนรายวิชาทีเรียน ✓ O คนรไขา ×พาดเรียนจากการเช็ดชื่อ O คนxวิชา คิดเป็น0%
	 เปอร์เซ็นต์การเช็คชื่อกิจก ไม่อะเรียวรับเรื่อรื่อระยอดรีย์ 	รรมหน้าเสาธง	ไปอร์เซ็นต์การเช็คชื่อเข้า ได้เอง่างเว้งเวิ่งที่ด้วงงานดาให้	มเรียนรายวิชา ดับชื่อสื่อ

2. จากนั้นให้ผู้ใช้งานเลือกฟังก์ชัน "ปฏิทินกำหนดการงานทะเบียน"

ලේ	ຈີ วิทยาลัยตัวอย่าง (DEMO)			test-user-1 🗸
	ข้อมูลปังบประมาณ : 2565 ปีหลักสูตร : 2563 ท่านกำลังทำงานอยู่ใน: งานทะเบียน	ภาคเรียน : 172564 AA)
а П П	 ข้อมูลพันฐาน สำหรับงานทะเบียน รั¢ร สถานศึกษาเดิม ข้อมูลนักศึกษา 	日ปฏิทินกำหนดการงานทะเบียน		
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	นักศึกษากำลังศึกษาอยู่ ^[2] รายชื่อกลุ่มเรียนนักศึกษา [1] เปรียบเทียบสถานภาพผู้เรียนกับ ศธ.02 ผ่า (2] บันทึกข้อมลการมอบด้ว	& นักศึกษาเก่า ✔ แก้ไขรหัสนักศึกษาและกลุ่มเรียน ⊕ ย้าย/ยุบกลุ่มเรียน Q ค้นหาข้อมลการมอบดัว	©ุ ดรวจสอบคำว่างข้อมูลนักเรียนนักศึกษา เซ∃ อัพเดทข้อมูลนักศึกษาโดยบัตรประชาชน ≪ิ อัพเดทชั้นปีของ นร.นศ. ≔ ข้อมลการมอบตัว	 ⊕ สรุปจำนวนนักศึกษา เขา อัพเดทข้อมูลผู้ปกครองโดยบัตรประชาชน อนุมัติรายการแจ้งปรับปรุงข้อมูล นร.นศ เช่า อัพเดทช้อมลนักศึกษาจากข้อมลมอบตัว

 เมื่อคลิกเลือกฟังก์ชัน ปฏิทินกำหนดการงานทะเบียน แล้ว ระบบจะแสดงข้อมูลการกำหนดระยะเวลาต่างๆ ของงานทะเบียนตามที่งานทะเบียนได้กำหนดเอาไว้

 3.1 หากผู้ใช้งานต้องการกำหนดระยะเวลาขอแจ้งความประสงค์ลงทะเบียนเรียนซ้ำ/เรียนซ่อม ให้ผู้ใช้งาน เลือกปุ่ม "เพิ่ม"

0	ງົກ วิทยาลัยตัวอย่าง (DEMO)	1 100	test-user-1 🔹
》 《日 题	ข้อมูลบึงบประมาณ : 2565 ปีหลักสูดร : 2563 ภาดเรียน : 1/2564 AA ท่านกำลังทำงานอยู่ใน: งานทะเบียน >กลุ่มผู้ใช้งาน โร ปลี่ที่นกำหนดการงานทะเบียน		
	โปร์มีข้อมูลที่จะนำมาแสดง		×
[] ← (î)	2021 © EDR by เปซ้าง แครแต่ เองิเอส สำคัด		

3.2 จากนั้นระบบจะแสดงรายละเอียดกำหนดการ ให้ผู้ใช้งานเลือกประเภทกำหนดการเป็น "ยื่นคำร้องขอ ลงทะเบียนเพิ่ม/ถอนรายวิชา"

🗋 ปฏิทินสำหนดการงานทะเบียน 📑 รายละ	ะเอียดกำหนดการ						
	ภาคเรีย กำหนดก วัน หมายเห	: 1/2564 : : : : : : : : : : : : : : : : : : :		**	* *		
	ี่	: ระดับหลักสูตร	ชั้นปี 1	ชั้นปี 2	ชั้นปี 3	ชั้นปี 4	ตกค้าง
		ปวช					
		ปวส					
		ທລ.ນ.					
		บันทึก ย้อนกลับ					

 3.3 เลือกระยะเวลา ที่ต้องการให้ครูที่ปรึกษา หรือนักศึกษา ขอแจ้งความประสงค์ลงทะเบียนเรียนซ้ำ/เรียน ซ่อม ตามนโยบายของวิทยาลัยฯ

ท่านกำลังทำงานอยู่ใน: งานทะเบียน >กลุ่มผู้ใช้งาน			ดุลาคม, 2564 ≪ วันนี้ >ัปอาย์ >	×					
🗋 ปฏิทินกำหนดการงานทะเบียน 📄 รายละเอียดกำหนดการ			38 1	2 3	.3				
	ภาคเรียน : กำหนดการ : วันที่ : หมายเหตุ :	1/2564 (ยืนศาร้องขอลงทะเบียนเพิ่ม/ต (19/10/2564	39 3 4 5 6 7 8 40 10 11 12 13 14 15 41 17 18 19 20 21 22 42 24 25 26 27 28 29 43 31 dd/mm/yyyy	9 16 23 30	* *				
	กำหนดใช้กับ :	ระดับ	หลักสูตร	ชั้นปี 1	ชั้นปี 2	ชั้นปี 3	ชั้นปี 4	ตกค้าง	
		1	ปวช						
		1	ปวส						
		v	ເລ.ນ.						
		บันทึก ย้อนกลับ							-
									^

3.4 จากนั้นให้ผู้ใช้งานเลือก ระดับหลักสูตร และชั้นปี ที่วิทยาลัยฯ เปิดให้นักศึกษาขอแจ้งความประสงค์ ลงทะเบียนเรียนซ้ำ/เรียนซ่อม ตามช่วงระยะเวลาที่กำหนด
4. เลือกปุ่ม "บันทึก"

🗋 ปฏิทินกำหนดการงานทะเบียน	🖿 รายละเอียดกำหนดการ								
		ภาคเรียน : กำหนดการ : วันที่ : หมายเหตุ :	1/2564 (ขึ้นศาร้องขอลงทะเว (19/10/2564	1	**				
		กำหนดใช้กับ :		ระดับหลักสูตร	ชั้นปี 1	ชั้นปี 2	ชั้นปี 3	ชั้นปี 4	ดกค้าง
				ปวช					
				ปวส					
				ທລ.ບ.					
		4	บันทึก ย้อนเ	กลับ					