edr) คู่มือการตรวจสอบ "สรุปการชำระค่าลงทะเบียน" สำหรับงานทะเบียน

<u>แจ้งเพื่อทราบ</u> : ในการตรวจสอบ "สรุปการชำระค่าลงทะเบียน" งานทะเบียนจะสามารถดำเนินการตรวจสอบได้ ก็ต่อเมื่อ

- 1. งานการเงินมีการอัพโหลด Statement การชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน ขึ้นบนระบบ EDR (กรณีนักศึกษาจ่าย ผ่าน Mobile Banking/ เคาน์เตอร์เซอร์วิส)
- งานการเงินบันทึกรายการรับเงินค่าลงทะเบียนเรียนเข้าบนระบบEDR (กรณีนักศึกษาจ่ายที่งานการเงินของ วิทยาลัย)
- 🤣 ขั้นตอน การตรวจสอบ "สรุปการชำระค่าลงทะเบียน" สำหรับงานทะเบียน
- 1. ดำเนินการ Log in เข้าสู่ระบบ EDR จากนั้นไปยังเมนู "งานทะเบียน" บริเวณด้านซ้ายของหน้าจอ

≪ คลิกเพื่อขยาย/ย่อเมนู	ข้อมูลปึงบประมาณ : <mark>2565</mark> ปีหลักสูดร :	2563 ภาคเรียน : 2/2564 AA		
ที่ หน่าหลัก	ท่านกำลังท่างานอยู่ใน: งานทะเบียน			
ที่ใดแลระบบ	🖉 งานทะเบียน			
🔲 บริการข้อมูลทั่วไป	O Coarch Manu			
🖹 งานพัฒนาหลักสตรฯ	Search Menu			
🖉 งานทะเบียน	ข้อมูลพื้นฐาน สำหรับงานทะเบียน			
<u>๓∏</u> ิ งานวัดผล	ร์ชิริประเภทสถานภาพบักศึกษา		 ประเภทการเรียน 	🕸 ประเภทสถาบดีกษาเดิม
🗹 งานกิจกรรม	รัฐริ สถานศึกษาเดิม	ปฏิทินกำหนดการงานทะเบียน		
🔓 งานทวิภาคี				
🖡 ครูผู้สอน	ไ≜∋ี ข้อมูลนักศึกษา			
🔲 งานครูที่ปรีกษา				
<u>&</u> ครูที่ปรึกษา	凵 นักศึกษากำลังศึกษาอยู่	丛 นักศึกษาเก่า	🔍 ตรวจสอบค่าว่างข้อมูลนักเรียน	C สรุปจำนวนนักศึกษา
💴 งานปกครอง	๚ รายชอกลุมเรียนนิกศกษา	✓ แก่เขรหสนกศกษาและกลุ่มเรียน ∰ ย้าย/ยนคล่มเรียน	🖾 อพเดทขอมูลนกศกษาโดยบิตร	และ อพเดทขอมูลผูปกครองโดยบัตร
💾 งานแนะแนว		* 0.0/010/06/08	·· • • • • • • • • • • • • • • • • • •	🦳 อห์หลง เอการตุสุดกรากกรุงกอร์ชิญ
🖉 หลักสูตรระยะสั้น	🗈 บันทึกข้อมูลการมอบดัว	Q ค้นหาข้อมูลการมอบตัว	เ≡ข้อมูลการมอบตัว	🖻 อัพเดทข้อมูลนักศึกษาจากข้อมูล
📊 ระบบห้องสมุด				

2. จากนั้นคลิกเลือกฟังก์ชัน "สร**ุปการชำระค่าลงทะเบียน**" ในหมวดของการพิมพ์รายงาน/เอกสาร

🕗 สถานภาพของนักศึกษา			
🖉 เปลี่ยนสถานภาพนักศึกษา 🔍 ดรวจสอบรายชื่อนักศึกษาที่ดาดว่าจะ	> นักศึกษา ดามข่วงเกรดเฉลี่ยที่กำหนด 🕑 อนุมัติจบการศึกษา/กำหนดเลขที่ใบ	> นักศึกษาเกรดเฉลี่ยด่ำกว่าเกณฑ์ Ø ยกเล็กจบการศึกษา/แก้ไขเลขที่ใบ	> นักศึกษาผลการเรียน 0,ขร,ขส,มส,มผ > แก้ไขผลการเรียน # ให้เป็นผลการเรียน
🛅 ระบบคำขอ และระบบสถานภาพนักเรียนนักศึก	ษา		
🖹 คำร้องขอเปลี่ยนชื่อ สกุล			
🖶 พิมพ์รายงาน/เอกสาร			
🕗 ข้อมูลนักศึกษา			
🖶 สรุปจำนวนนักศึกษา 🖶 รายชื่อนักศึกษาและหมายเลขบัตรประ 🛈 ผลการเวียน	🖶 ประวัดินักศึกษารายบุคคล 🖶 รายชื่อนักศึกษาและเบอร์โทรดิดต่อผู้	🖶 ประวัตินักศึกษารายบุคคล (STD 2011) 🗟 รายงานจำนวนนักเรียน-นักศึกษา ลง	🖶 รายชื่อนักศึกษาและที่อยู่มีจจุบัน 🖶 สรุปการขำระเงินค่าลงทะเบียน
🖶 ໃນรັນรองผลการเรียน นักเรียนกำลังศึก 🖶 ระเบียนแสดงผลการเรียน(รม.1) นักเรีย 🖶 ໃນເกรดเฉลี่ยสะสม (ด2ข.) 🖶 รายงานรายชื่อนักเรียน/นักศึกษา เรียน	ాటీ ใบรับรองผลการเรียน นักเรียนพักการ తో ระเบียนแสดงผลการเรียน(รบ.1) తో สรุปผลการเรียนทุกภาค తో ใบรับรองผลการศึกษารายวิชา ดวช./	帚 ใบรับรองผลการเรียน นักเรียนลาออก 帚 พิมพ์ระเบียนแสดงผลการเรียน(รบ.1) 帚 ผลการเรียน ดามแผนการเรียน ー แบบรายงานผลการเรียนของผู้จบการ	🖶 ใบรับรองผลการเรียน นักเรียนพันสภาพ 🖶 ผลการเรียนของผู้สำเร็จการศึกษา 🖶 การออกประกาศนียบัดรแก่ผู้สำเร็จการ

ปรับปรุงเมื่อ 11/11/2564



 จากนั้นให้ผู้ใช้งานดำเนินการกรองข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการตรวจสอบการชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน โดย สามารถกรองข้อมูลได้ดังนี้ ภาคเรียนที่ชำระค่าลงทะเบียนเรียน ระดับหลักสูตร ชั้นปี และแผนกวิชา จากนั้นคลิกเลือก "ค้นหา" เพื่อตรวจสอบข้อมูล

»	ข้อมูลปึงบประมาณ : <mark>2565</mark> ปีหลักสูตร : <mark>2563</mark> ภาคเรียน : <mark>2/2564 AA</mark>
لما اور	ท่านกำลังทำงานอยู่ใน: งานทะเบียน
	🖿 แยกตามระดับหลักสูตร ขึ้นปี สาขางาน
Ð	สรุปการชำระเงินต่าลงหะเบียน
nll	ภาคเรียน : 2/2564 🗸 ระดับหลักสูตร : ปวส 🗸 ชั้บปี : เลือกทั้งหมด 🗸 แผนกวิชา : เครื่องกล 🗸 คับหา 3
\square	
ፐ	

 ระบบจะแสดงข้อมูล "สรุปการชำระเงินค่าลงทะเบียน" ตามข้อมูลที่ได้กรองในขั้นต้น ทั้งนี้ในการตรวจสอบสรุป การชำระเงินค่าลงทะเบียนนั้น งานทะเบียนสามารถตรวจสอบได้ทั้งรายแผนกวิชา รายกลุ่มเรียน และรายบุคคล

4.1 กรณีรายแผนกวิชา จะประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

- 1. จำนวนนักเรียน/นักศึกษา ทั้งหมด แยกตามสาขางาน และชั้นปี
- 2. จำนวนนักเรียน/นักศึกษา ชำระค่าลงทะเบียนเรียนครบ
- 3. จำนวนนักเรียน/นักศึกษา ผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียน
- 4. จำนวนนักเรียน/นักศึกษา ยังไม่ได้ชำระค่าลงทะเบียนเรียน
- 5. จำนวนนักเรียน/นักศึกษา ที่งานการเงินยังไม่ได้กำหนดแบบฟอร์มการชำระค่าลงทะเบียนเรียน
- 6. จำนวนเงินทั้งหมดที่นักเรียน/นักศึกษา ทุกคนในสาขาวิชานั้นๆ ต้องชำระ
- 7. จำนวนเงินที่นักเรียน/นักศึกษา ในสาขาวิชานั้นๆ ชำระแล้ว
- 8. จำนวนเงินที่นักเรียน/นักศึกษา ในสาขาวิขานั้นๆ ค้างชำระ

โดยงานทะเบียนสามารถพิมพ์ไฟล์ Excel สรุปการชำระค่าลงทะเบียน ออกมาตรวจสอบโดยคลิกปุ่ม 🛛 🗙

	ท่านกำลังทำงานเ	อยู่ใน: งานทะเบียน										_			
	🖹 แยกตามระด	กับหลักสูตร ขั้นปี สาขางาน													
Ð					สรุปการชำระเง	งินค่าลงทะเบีย	น								
Ø															
<u>n01</u>	่ ภาคเรียน : 2/2564 √ ระดับหลักสูตร : ปวส √ ชั้บปี : เลือกทั้งหมด √ แผนกวิชา : เครื่องกล √ คับหา XLS														
T					ສຄ	านะการข่าระเงิน	เค่าลงทะเบียนเรี	ยน							
	ระดับ			จำนวน	จำนวน		จำนวน นร	จำนวน นรนศ.ที่ มันกินที่	จำนวนเงินที่	จำนวนเงินที่	จำนวนที่ค้าง				
<u>ع</u>	หลักสูตร	สาขางาน	ชนบ	นรนศ. (คน)	นร นศ.ชำระ	จาบวน บร บศ.ผ่อน	นศ.ที่ยังไม่ ได้	ยังไม่ได้ กำหนด แบบเฟอร์บ	ตอง ชำระ(บาท)	ชาระ แล้ว(บาท)	ช่าระ(บาท)				
Ŋ					ครบ(คน)	1135(HL)	ข่ำระ(คน)	ช่าระ เงิน(คน)							
8	ปวส	เทคนิคยานยนต์	1	66	40	6	20	-	230,950.00	149,550.00	81,400.00	h			
	ปวส	เทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์	1	0	7	3	1	-	29,400.00	22,000.00	7,400.00				
Ш	ปวส	เทคนิคยานยนต์	2	86	54	11	21	21 -		219,850.00	114,250.00				
ī		รวมทั้งสิ้น		163	101	20	42	-	594,450.00	391,400.00	203,050.00	V			
<u> </u>												*			

ปรับปรุงเมื่อ 11/11/2564

้ตัวอย่างไฟล์ Excel สรุปการชำระค่าลงทะเบียนรายแผนกวิชา

Bŀ	113	▼ : × √ f _x												
	A B C	DEFGHIJK	LM	N O P	QRSTU	V W X Y Z	AA AB AC AD AE	AF AG AH AI AJ	AK AL AM AN	AO AP AQ AR	AS AT AU AV AW AX			
1	1													
2	สรุปการชาระเงินค่าลงทะเบียน													
3	3 ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564													
4	แผนกวิชา เ	ครื่องกล												
5	ระดับหลักสู	ตร ปวส ขั้นปี ทั้งหมด												
6														
7				จำนวน		สถานะการขำระเงิน	เค่าลงทะเบียนเรียน			จำนวนเงินที่				
8	ระดับ		š. 11		ถ้าบาบ บร. บด	อ้านวน บร. นด	จ้านวน บร. บส ที่	จำนวน นรนศ.ที	จำนวนเงินที่	· · · · · ·	จำนวนที่ค้าง			
9	หลักสูตร	สาขางาน	ขนบ	นจนค.	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	· ·		ยังไม่ได้กำหนด	ต้องขำระ(บาท)	เวรทย.า	ขำระ(บาท)			
10				(คน)	ข่าระครบ(คน)	ผ่อนชาระ(คน)	ยังไม่ได้ชาระ(คน)	แบบฟอร์มชำระ		(บาท)				
11	ปวส	เทคนิคยานยนต์	1	66	40	6	20	-	230,950.00	149,550.00	81,400.00			
12		เทคนิคซ่อมตัวถังและสีรถยนต์	1	11	7	3	1	-	29,400.00	22,000.00	7,400.00			
13		เทคนิคยานยนต์	2	86	54	11	21	-	334,100.00	219,850.00	114,250.00			
14		รวมทั้งสิ้น		163	101	20	42	-	594,450.00	391,400.00	203,050.00			
15														

4.2 กรณีรายกลุ่มเรียน ให้ผู้ใช้งานคลิกเลือกสาขางานในแผนกวิชานั้นๆ เพื่อดูข้อมูลการชำระเงินในแต่ละกลุ่ม เรียน โดยประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

- 1. จำนวนนักเรียน/นักศึกษา ทั้งหมด ในกลุ่มเรียน
- 2. จำนวนนักเรียน/นักศึกษา ชำระค่าลงทะเบียนเรียนครบ
- 3. จำนวนนักเรียน/นักศึกษา ผ่อนชำระค่าลงทะเบียนเรียน
- 4. จำนวนนักเรียน/นักศึกษา ยังไม่ได้ชำระค่าลงทะเบียนเรียน
- 5. จำนวนนักเรียน/นักศึกษา ที่งานการเงินยังไม่ได้กำหนดแบบฟอร์มการชำระค่าลงทะเบียนเรียน
- 6. จำนวนเงินทั้งหมดที่นักเรียน/นักศึกษา ทุกคนในกลุ่มเรียนต้องชำระ
- 7. จำนวนเงินที่นักเรียน/นักศึกษา ในกลุ่มเรียนชำระแล้ว
- 8. จำนวนเงินที่นักเรียน/นักศึกษา ในกลุ่มเรียนค้างชำระ

โดยงานทะเบียนสามารถพิมพ์ไฟล์ Excel สรุปการชำระค่าลงทะเบียน ออกมาตรวจสอบโดยคลิกปุ่ม >

0	🖺 แยกตามกลุ่ง	มเรียน ขั้นปี									
					ปวง	t : เทดนิดยานยนต์	ขั้นปี 2				
											XLS
						สถานะการชำระเงิน	เค่าลงทะเบียนเรียน				~
)	สำดับ	รหัสกลุ่มเรียน	ชื่อกลุ่มเรียน(ภาษาไทย)	จำบวน บร บศ.(คบ)	จำนวน บร นศ.ช่าระ ครบ(คบ)	จำนวน นร นศ.ผ่อน ชำระ(คน)	รำนวน นรนศ.ที่ ยังไม่ได้ ชำระ(คน)	จำบวบ บร บศ.ที่ยังไม่ได้ กำหนดแบบ ฟอร์มชำระ เงิน(คบ)	จำนวนเงินที่ต้อง ชำระ(บาท)	จำบวนเงินที่ชำระ แล้ว(บาท)	จำนวนที่ค้าง ช้าระ(บาท)
(1	633010101	ปวส.2/1 เทคนิคยาน ยนด์ (ปกดิ)	19	13	3	3	-	77,250.00	57,250.00	20,000.00
	2	633010102	ปวส.2/2 เทคนิคยาน ยนด์ (ปกติ)	19	12	5	2	-	77,350.00	51,350.00	26,000.00
	3	633010103	ปวส.2/3 เทคนิคยาน ยนด์ (ปกติ)	11	4	-	7	-	45,100.00	16,400.00	28,700.00
	4	633010104	ปวส.2/4 เทคนิคยาน ยนต์ (ปกติ)	20	13	2	5	-	81,700.00	57,050.00	24,650.00
	5	633010106	ปวส.2/6 เทคนิคยาน ยนด์ (ทวิภาคี)	9	8	-	1	-	27,900.00	24,800.00	3,100.00
	6	633010107	ปวส.2/7 เทคนิคยาน ยนด์ (ทวิภาคี)	8	4	1	3	-	24,800.00	13,000.00	11,800.00
		รวมทั้งสิ้น	•	86	54	11	21	-	334,100.00	219,850.00	114,250.00

ปรับปรุงเมื่อ 11/11/2564



้ตัวอย่างไฟล์ Excel สรุปการชำระค่าลงทะเบียนรายกลุ่มเรียน

AZ	228	• : ×	$\checkmark f_x$										
	A B	CDEFG	H I J K L	М	N O P	QRSTU	V W X Y Z	AA AB AC AD AE	AF AG AH AI AJ	AK AL AM AN	AOAPAQAR	AS AT AU AV AV	
1													
2						สรุปการชำระเงินค่าส	ลงทะเบียน แยกตามก	เลุ่มเรียน ขั้นปี					
3						ประจำภาคเร	รียนที่ 2 ปีการศึกษา :	2564					
4	แผนกวิชา เครื่องกล												
5	ระดับหลักสูตร ปวส ขั้นปี 2												
6													
7					จำนวน		สถานะการขำระเงิน	เค่าลงทะเบียนเรียน			จำนวนเงินที่		
8	ลำดับ	รหัสกลุ่มเรียบ	ชื่อกลุ่มเรียน(ภาษาไทย)		115-116	จำนวน นรนศ.	จำนวน นรนศ.	จำนวน นรนศ.ที่	จ้านวน นรนศ.ที	จำนวนเงินที่	ต่ำระแล้ว	จำนวนที่ค้าง	
9	511/10	a Nelli El Merao Ia			наип.	ທັດຮະດຮາ (ດາ ເ)	ຍ່ວນທັດຮະ(ຄະເ)	ถ้าไปได้ต่อระ(ออง)	ยังไม่ได้กำหนด	ต้องชำระ(บาท)	U I dezetisti d	ขำระ(บาท)	
10					(คน)	งเวรตวบ(คน) ผอนชาวะ(คน		องเมเตชาระ(คน)	แบบฟอร์มชำระ		(บาท)		
11	1	633010101	ปวส.2/1 เทคนิคยานย	นต์ (ปกติ)	19	13	3	3	-	77,250.00	57,250.00	20,000.00	
12	2	633010102	ปวส.2/2 เทคนิคยานย	นต์ (ปกติ)	19	12	5	2	-	77,350.00	51,350.00	26,000.00	
13	3	633010103	ปวส.2/3 เทคนิคยานย	นต์ (ปกติ)	11	4	-	7	-	45,100.00	16,400.00	28,700.00	
14			ปวส.2/4 เทคนิคยานยนต์ (ปกติ)		20	12	2	5	_	81,700.00	57.050.00	24,650.00	
	4	633010104	ปวส.2/4 เทคนิคยานย	นต (ปกต)	20	15	2	5	_	,			
15	4 5	633010104 633010106	ปวส.2/4 เทคนิคยานย ปวส.2/6 เทคนิคยานย	นต (บกต) นต์ (ทวิภาคี)	20 9	8	-	1	-	27,900.00	24,800.00	3,100.00	
15 16	4 5 6	633010104 633010106 633010107	ปวส.2/4 เทกนิกยานย ปวส.2/6 เทกนิกยานย ปวส.2/7 เทกนิกยานย	นต (บกต) นต์ (ทวิภาคี) นต์ (ทวิภาคี)	9 8	8	- 1	1	-	27,900.00 24,800.00	24,800.00 13,000.00	3,100.00 11,800.00	
15 16 17	4 5 6	633010104 633010106 633010107 5	ปวส.2/4 เทคนิคยานย ปวส.2/6 เทคนิคยานย ปวส.2/7 เทคนิคยานย วมทั้งสิ้น	นต (บกต) นต์ (ทวิภาคี) นต์ (ทวิภาคี)	9 8 86	8 4 54	- 1 11	1 3 21		27,900.00 24,800.00 334,100.00	24,800.00 13,000.00 219,850.00	3,100.00 11,800.00 114,250.00	

4.3 กรณีรายบุคคล ให้ผู้ใช้งานคลิกเลือกกลุ่มเรียนนั้นๆ เพื่อดูข้อมูลการชำระเงินของนักศึกษาในกลุ่มเรียน โดย ประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

- 1. รหัสนักศึกษา หมายเลขประจำตัวประชาชน ชื่อ-สกุลนักศึกษา
- 2. จำนวนเงินที่นักเรียน/นักศึกษา ต้องชำระ
- 3. จำนวนเงินที่นักเรียน/นักศึกษา ชำระแล้ว
- 4. จำนวนเงินที่นักเรียน/นักศึกษา ค้างชำระ
- 5. วันที่ชำระเงิน
- 6. เลขที่ใบเสร็จรับเงิน
- 7. สถานะการชำระเงินค่าลงทะเบียน

โดยงานทะเบียนสามารถพิมพ์ไฟล์ Excel สรุปการชำระค่าลงทะเบียน ออกมาตรวจสอบโดยคลิกปุ่ม 🔀 🗴

				63	33010104 : ปวส.2/4 เห	เคนิคยานยนต์ (ปกติ)				
										XLS
	ลำดับ	รหัสนักศึกษา	หมายเลขประจำตัว ประชาชน	ชื่อ-สกุล	จำนวนเงินที่ต้อง ชำระ(บาท)	จำนวนเงินที่ชำระ แล้ว(บาท)	จำนวนที่ด้าง ชำระ(บาท)	วันที่ข่าระเงิน	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน	สถานะ
(1				4,100.00	4,100.00	-	02/11/2564	650719107	ช่าระครบ
	2				4,100.00	-	4,100.00	-		ด้างช่าระ
	3				4,100.00	2,000.00	2,100.00	10/11/2564	650719572	ผ่อนชำระ
L	4				4,050.00		4,050.00			ด้างช่าระ
L	5	-			4,100.00	4,100.00	-	09/11/2564	650719540	ช่าระครบ
L	6				4,100.00		4,100.00			ด้างช่าระ
	7				4,100.00	4,100.00	-	02/11/2564	650719108	ช่าระครบ
L	8				4,100.00	4,100.00	-	09/11/2564	650719541	ช่าระครบ
	9				4,100.00	-	4,100.00	-	-	ด้างช่าระ
	10				4,050.00	4,050.00	-	29/10/2564	650718876	ช่าระครบ
	11				4,050.00	4,050.00	-	28/10/2564	650718422	ช่าระครบ
	12				4,100.00	4,100.00	-	02/11/2564	650719106	ช่าระครบ
l	13				4,100.00	4,100.00	-	09/11/2564	650719542	ช่าระครบ

ปรับปรุงเมื่อ 11/11/2564



ตัวอย่างไฟล์ Excel สรุปการชำระค่าลงทะเบียน

B08 • : × ~	fx																			
A B C D E F G H I	J K L M N O P	Q R S	τU	v w	XY	Z AA	ABA		AE	AF	AGA	H AI	AJ	AK A	LAM	AN		AQAR	AS AT AL	JAVAW
1																				
2			สรุปการ	ขำระเงินค่	าลงทะเจ	บียน ร	รายบุคเ	คล												
3			ประจำ	กาคเรียนข	ี่ 2 ปีกา	รศึกษ	n 2564	4												
4 แผนกวิชา เครื่องกล																				
5 ชื่อกลุ่มเรียน 643010103 : ปวส.1/3 เ	ทคนิคยานยนต์ (ปกติ)																			
6																				
7	ວຳນວນເຮົາເທີ່ຫ້ວງ			้ำบาบเ	ง	าระ	ລຳາ	บาบที่ง	ล้างต่ำ	5.				18	จเพื่					
8 ลำดับ รหัสนักศึกษา	01100000		· `	ייייייייייייייייייייייייייייייייייייי							วันที่	ขำระเงิ	ิน	9 a	~ ~	สถานะ	:			
9	ชาระ	(ບາກ)		แลว	(บาท)			(ບາ	M)					เบเสร	จรบเงน					
10 1	1				3,300.0	00		3,30	0.00				-	28/1	10/256	54	6507	18683	ชำระคร	ບ
11 2		3,300.0	00		3,30	0.00				-	29/1	10/256	54	6507	18744	ชำระคร	ບ			
12 3		3,300.0	00		3,30	0.00				-	29/1	10/256	54	6507	17731	ชำระคร	ບ			
13 4		3,300.0	00		3,30	0.00				-	29/1	10/256	54	6507	17770	ชำระคร	ບ			
14 5		3,300.0	00	3,300.00						-	29/1	10/256	54	6507	18745	ชำระคร	ບ			
15 6		3,300.0	00	3,300.00			-			-	27/10/2564			650718684		ชำระคร	ບ			
16 7	16 7								0.00				-	25/10/2564			650718685		ชำระคร	บ
17 8				3,300.00			3,300.00					-	29/1	10/256	54	650718746		ชำระคร	ບ	
18 9				3,300.00 3,300.				0.00	- 29/10/2564					54	6507	18747	ชำระคร	ບ		
19 ¹⁰							-			3,350	.00		-			-	ค้างชำร	2		
20 11					3,350.0	00	-					3,350	.00		-			-	ค้างชำร	e
21 12				3,300.00				3,30	0.00				-	29/10/2564		54	650718748		ชำระคร	ບ
22 13					3,350.0	00	- 3,3			3,350	.00) -			-		ค้างชำร	e		
23 14					3,350.0	00	-			3,350.00			-			-		ค้างชำร	e	
24 15					3,350.0	00	-			3,350.00			.00	-			-		ค้างชำร	e
25 16					3,350.0	00			-			3,350	.00		-			-	ค้างชำร	e
26 17					3,350.0	00			-			3,350	.00		-			-	ค้างชำร	8
27 18					3,350.0	00		1,55	0.00			1,800	.00	03/1	1/256	54	6507	19234	ผ่อนชำร	រិះ
28 19					3,300.0	00		1,65	0.00			1,650	.00	01/1	1/256	54	6507	18832	ผ่อนชำร	ระ
29 20					3,300.0	00		3,30	0.00				-	29/1	10/256	54	6507	18749	ชำระคร	ບ
30 21					3,300.0	00		3,30	0.00				-	28/1	10/256	54	6507	18686	ชำระคร	บ
31 22					3,300.0	00		3,30	0.00	_			-	29/1	10/256	54	6507	18750	ชำระคร	บ
32 23					3,350.0	00			-			3,350	.00		-			-	ค้างชำร	e
33 24					3,300.0	00		3,30	0.00				-	28/1	10/256	54	6507	18687	ชำระคร	ບ
34 25					3,300.0	00		3,30	0.00				-	29/1	10/256	54	6507	18751	ชำระคร	บ
35 26				3,300.00			3,300.00			_			-	29/10/2564			650718752		ชำระคร	บ
36 27					3,350.0	00			-			3,350	.00		-			-	ค้างชำร	8
< → รวม (+)						ć														
READY			_	_	_															