

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

WI : Work Instruction

ขั้นตอนการดึงผลการเรียนกลับมาแก้ไข ในกรณีที่อยู่ในช่วงระยะเวลาการส่งผลการเรียนของงานวัดผลฯ (เมื่อให้คะแนนผิดหรือต้องการช่วยเหลือนักศึกษา) สำหรับครูผู้สอน

ชื่อ WI : ขั้นตอนการดึงผลการเรียนกลับมาแก้ไข ในกรณีที่ยังอยู่ในช่วงระยะเวลาการส่งผลการเรียนของงานวัดผลฯ (เมื่อให้คะแนนผิดหรือต้องการช่วยเหลือนักศึกษา)		WI Number :	
Module (งาน) : ครูผู้สอน	Function : แผนการสอน/บันทึกคะแนน	ช่วงเวลาการใช้งาน : ปลายภาคเรียน	
ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง : ครูผู้สอน	ผู้ใช้งาน : ครูผู้สอน	สำหรับ : ครูผู้สอน	
วันที่จัดทำ/แก้ไข เอกสาร : 21/02/2565		REV. : 01	จำนวนหน้า : 7
จัดทำโดย : ทีม Imp.	ตรวจสอบโดย : Senior Imp	อนุมัติโดย :	อนุมัติวันที่ :

สารบัญ

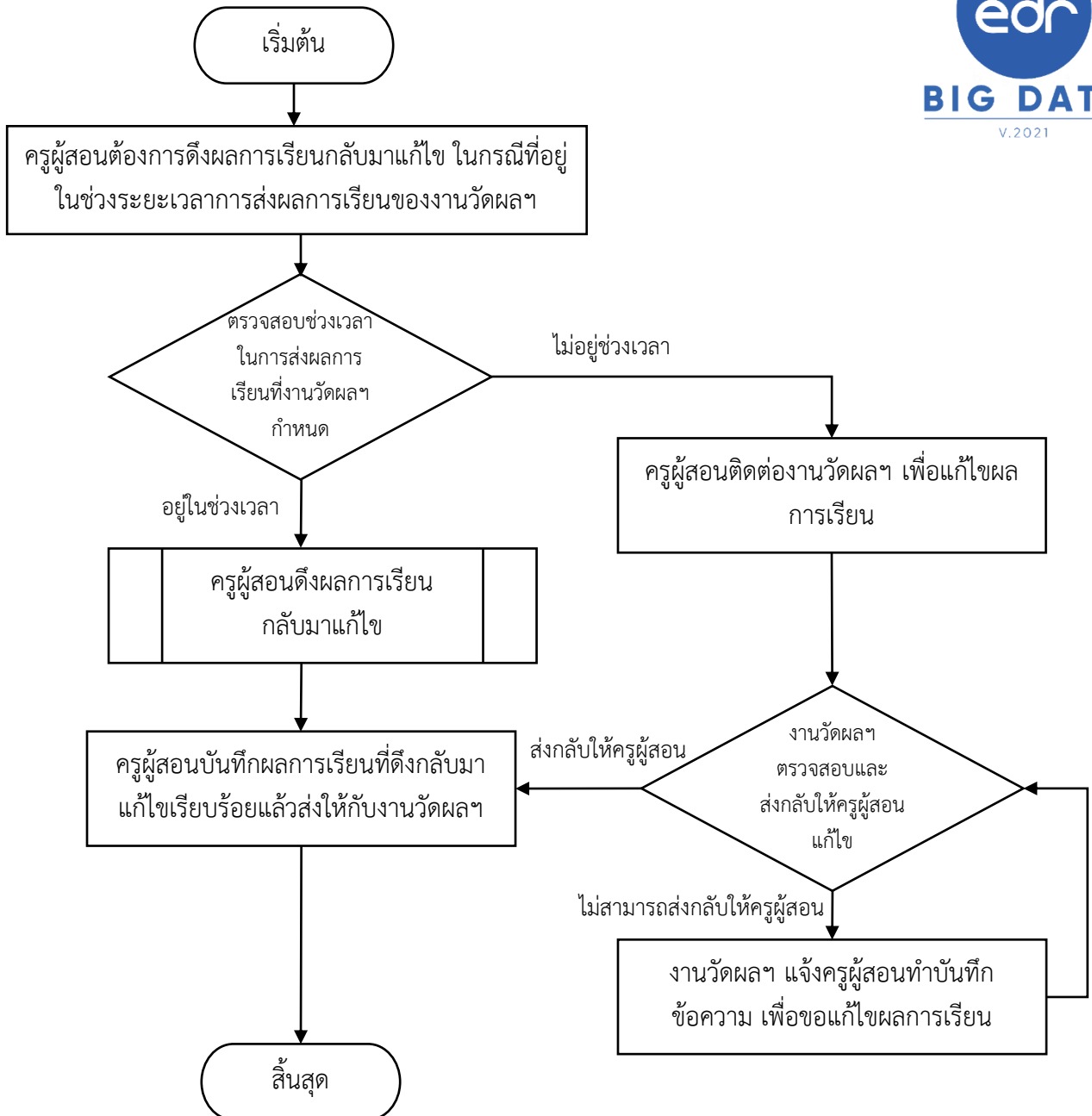
เรื่อง

หน้าที่

- ภาพรวมการดึงผลการเรียนกลับมาแก้ไข ในกรณีที่อยู่ในช่วงระยะเวลาการส่งผลการเรียนของงานวัดผลฯ (เมื่อให้คะแนนผิดหรือต้องการช่วยเหลือนักศึกษา) 3
- ขั้นตอนการดึงผลการเรียนกลับมาแก้ไข ในกรณีที่ยังอยู่ในช่วงระยะเวลาในการส่งผลการเรียนของงานวัดผลฯ 4



V.2021



แจ้งเพื่อทราบ : เมื่อครูผู้สอนบันทึกผลการเรียน และส่งผลการเรียนเรียบร้อยแล้ว กรณีที่ต้องการดึงผลการเรียนกลับมาแก้ไข และยังอยู่ในช่วงระยะเวลาในการส่งผลการเรียนของงานวัดผลฯ แต่ทั้งนี้งานวัดผลฯ จะต้องยังไม่ได้อนุมัติผลการเรียน ครูผู้สอนสามารถดึงผลการเรียนกลับมาแก้ไขเองได้ จนกว่าจะหมดช่วงระยะเวลาที่งานวัดผลฯ กำหนด



ขั้นตอนการดึงผลการเรียนกลับมาแก้ไข ในกรณีที่อยู่ในช่วงระยะเวลาในการส่งผลการเรียนของงานวัดผลฯ

1. เลือกปุ่ม “ส่งผลการเรียน” ในหน้าจอหลัก (Dashboard)

The screenshot shows the Teacher Dashboard with a sidebar on the left and a main content area. In the main content area, there is a section titled "ส่งผลการเรียน" (Send Results) with a button labeled "ส่งผลการเรียน" (Send Results) highlighted by a red circle with the number 1. The dashboard also displays various statistics and a table of student results.

2. จากนั้นให้ครูผู้สอนเลือก กลุ่มที่สอน ที่มีสถานะ “ส่งผลการเรียนแล้ว”

The screenshot shows the Teacher Dashboard with a sidebar on the left and a main content area. In the main content area, there is a section titled "ส่งผลการเรียน" (Send Results) with a button labeled "ส่งผลการเรียน" (Send Results) highlighted by a red circle with the number 2. The dashboard also displays various statistics and a table of student results.

แจ้งเพื่อทราบ : หากยังอยู่ในช่วงระยะเวลา และงานวัดผลฯ ยังไม่ได้อนุมัติผลการเรียนจะมีปุ่ม “ดึงกลับเพื่อแก้ไข” เพื่อดึงผลการเรียนกลับมาแก้ไขได้

- ครูผู้สอนสามารถตรวจสอบช่วงระยะเวลาการส่งผลการเรียนให้งานวัดผลฯ โดยตรวจสอบจากข้อความแจ้งเตือน ช่วงระยะเวลาส่งผลการเรียนที่แสดงไว้ด้านบน

ส่งผลการเรียนได้ ในช่วงวันที่ 01/11/2564 - 04/03/2565 เท่านั้น

 ของหน้าต่าง ฟังก์ชัน “การส่งผลการเรียน”
- ให้ครูผู้สอนกดปุ่ม “ดึงกลับเพื่อแก้ไข” เพื่อทำการแก้ไขผลการเรียน
- จากนั้นเลือกปุ่ม “กลับไปยังหน้าแผนการสอน/บันทึกคะแนน” เพื่อแก้ไขผลการเรียนให้กับนักศึกษาที่ต้องการ

edr วิทยาลัย

ข้อมูลปีงบประมาณ: 2565 | ปีการศึกษา: 2563 | ภาคเรียน: 2/2564

AA

ท่านกำลังทำงานอยู่ใน: ครูผู้สอน

กลุ่มที่สอน/วิชาเรียน: ปวส.1/3 เทคโนโลยียานยนต์ (ปกติ)

ส่งผลการเรียน(เลือกกลุ่มที่สอน)

ส่งผลการเรียนให้งานวัดผล

3

ส่งผลการเรียนได้ ในช่วงวันที่ 01/11/2564 - 04/03/2565 เท่านั้น

ภาคเรียน: 2/2564

ชื่อกลุ่มที่สอน: ปวส.1/3 เทคโนโลยียานยนต์ (ปกติ)

4

ดึงกลับเพื่อแก้ไข

รายงานการเข้าเรียน

คะแนนเก็บรายวิชา(PDF)

คะแนนเก็บรายวิชา(XLS)

คะแนนจิตพิสัย

กลุ่มที่สอน: 3

ครูผู้สอน:

รหัสวิชาเรียน: 30101-2005

ชื่อวิชาเรียน: งานส่งถ่ายกำลัง

5

กลับไปยังหน้าแผนการสอน/บันทึกคะแนน

ส่งพิมพ์รายงาน

คลิกเลือก “บันทึกงาน” เพื่อเข้าไปแก้ไข ผลการเรียนหรือคะแนนสอบของแต่ละคน (คัดกรต ขร. ฮิตโนมิดีจารุวรรณ)

- จากนั้นเลือกหน่วยการสอนที่ต้องการแก้ไขผลการเรียน
- เมื่อดำเนินการแก้ไขผลการเรียนเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม “ส่งผลการเรียน” ในหน้าแผนการสอน/บันทึกคะแนน

edr วิทยาลัย

ข้อมูลปีงบประมาณ: 2565 | ปีการศึกษา: 2563 | ภาคเรียน: 2/2564

AA

ท่านกำลังทำงานอยู่ใน: ครูผู้สอน > แผนการสอน/บันทึกคะแนน

กลุ่มที่สอน/วิชาเรียน: ปวส.1/3 เทคโนโลยียานยนต์ (ปกติ)

วิชาเรียน/ครูผู้สอน: 30101-2005: งานส่งถ่ายกำลัง

เลือกกลุ่มที่สอน

แผนการสอน

คะแนนเก็บรายวิชา 20 %

คะแนนเก็บรายวิชาภาค 80 %

คะแนนสอบปลายภาค 0 %

จิตพิสัย 20 %

ความรู้ความเข้าใจ(Knowledge)

ทักษะและการประยุกต์ใช้(Skills And Apply)

สอบปลายภาค 0 %

คลิกที่ชื่อคะแนนหลังหน่วยการสอน/รายการ เพื่อเข้าไปบันทึกหรือแก้ไขคะแนน

6

จิตพิสัย

✓บันทึกคะแนนแล้ว

20

หน่วยการเรียนรู้ 1

☺ สอบข้อปลายที่ 1

✓บันทึกคะแนนภาคเรียนแล้ว

10

หน่วยการเรียนรู้ 2

☺ สอบข้อปลายที่ 2

✓บันทึกคะแนนภาคเรียนแล้ว

20

หน่วยการเรียนรู้ 3

☺ สอบข้อปลายที่ 3

✓บันทึกคะแนนภาคเรียนแล้ว

15

หน่วยการเรียนรู้ 4

☺ สอบข้อปลายที่ 4

✓บันทึกคะแนนภาคเรียนแล้ว

10

หน่วยการเรียนรู้ 5

☺ สอบข้อปลายที่ 5

✓บันทึกคะแนนภาคเรียนแล้ว

10

20 คะแนน

65 คะแนน

0 คะแนน

7

ส่งผลการเรียน

รวมคะแนนจากใบงาน/สอบย่อยภาคเรียน

รวมคะแนนจากใบงาน/สอบย่อยภาคปีการศึกษา

กำหนดให้สถานประกอบการบันทึกคะแนนหน่วย

แก้ไขแผนการสอนและตัวชี้วัดคะแนน

กำหนดจุดประสงค์การเรียนรู้

Progress Chart

คลิกเพื่อดูผลการสอน(ทุกหน่วย)

ส่งงาน

8. เมื่อดำเนินการแก้ไขผลการเรียนเรียบร้อยแล้ว ให้ครูผู้สอนส่งผลการเรียนอีกครั้งโดยเลือกปุ่ม “ส่งผลการเรียน” ในหน้าส่งผลการเรียน

edr วิทยาลัย

ข้อมูลรายวิชา : 2565 | ปีการศึกษา : 2565 | ภาคเรียน : 2/2564 AA

ท่านกำลังทำงานอยู่ใน: ครูผู้สอน > งานการสอน/บันทึกคะแนน > กลุ่มที่สอน/วิชาเรียน: ปวส.1/3 เทคโนโลยีอาชีวศส (ปกติ)

ส่งผลการเรียน(เลือกกลุ่มที่สอน) | ส่งผลการเรียนไปทางอีเมล

บันทึกเรียน ในช่วงวันที่ 01/11/2564 - 04/03/2565 เท่านั้น

ภาคเรียน : 2/2564

ชื่อกลุ่มที่สอน : ปวส.1/3 เทคโนโลยีอาชีวศส (ปกติ)

กลุ่มที่สอน : 3

ครูผู้สอน : [Avatar]

รหัสวิชาเรียน : 30101-2005

ชื่อวิชาเรียน : งานส่งถ่ายสารสี

กดปุ่มไปดึงหน้าผลการสอน/บันทึกคะแนน

ส่งผลการเรียน

รายงานการเข้าเรียน | คะแนนเก็บรายวิชา(POF) | คะแนนเก็บรายวิชา(XLS) | คะแนนใบคิดผล

ดึงพิมพ์รายงาน

คลิกเพื่อดูหน้าผลการสอน/บันทึกคะแนน

รหัสกลุ่มศึกษา	นักศึกษา	จุดประสงค์ (20)	รวมทฤษฎี (80)	รวมปฏิบัติ (0)	สอบปลายภาค (0)	คะแนนรวม(100)	ระดับผลการเรียน
64301010046	นาย สิริธร	20	80	0	0	100	4
64301010047	นาย ศาณูวัชร	20	80	0	0	100	4
64301010048	นาย สุวัฒน์	0	0	0	0	0	ข.ร.
64301010049	นาย ธีรพงศ์	20	80	0	0	100	4

ข้อควรระวัง : หากครูผู้สอนพิมพ์รายงานต่างๆ ที่อยู่ในหน้าส่งผลการเรียนไปแล้ว เมื่อมีการแก้ไขคะแนนใหม่ครูผู้สอนจะต้องพิมพ์รายงานใหม่อีกครั้ง เนื่องจากคะแนนและผลการเรียนมีการเปลี่ยนแปลง

สอบถามการใช้งานได้ที่



Line Official EDR Plus : @789peqoh